

04 avril 2011

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC DU HAUT ST-FRANÇOIS  
MUNICIPALITÉ DE WEEDON**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal de Weedon, tenue au complexe municipal, lundi, le 04 avril 2011 à 19 h 30.

Sont présents :

Monsieur le maire : Jean-Claude Dumas

Mesdames les conseillères: Lisette Traversy

Messieurs les conseillers : Raynald Breton  
Julio Carrier  
Réjean Giard

Tous membres du conseil et formant quorum.

Madame Renée-Claude Leroux et Monsieur Marc Lavertu sont absents.

Madame Hélène Lessard, directrice générale / secrétaire-trésorière, est présente et agit à titre de secrétaire de l'assemblée.

**#1 OUVERTURE DE LA SEANCE**

Le maire, Monsieur Jean-Claude Dumas, ouvre la séance à 19 h 30 et invite les membres du conseil à prendre considération de l'ordre du jour proposé.

**#2 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Acceptation du procès-verbal de la séance ordinaire du 07 mars 2011
4. Rapport des comités et du maire
5. Rapport de la directrice générale par intérim
6. Intervention du public dans la salle
7. Acceptation des salaires et des comptes
8. Correspondance
9. Résolutions
  - 9.1 Engagement de crédits
  - 9.2 Acceptation des prix pour l'achat de fourniture
  - 9.3 Demande de dérogation mineure – 190, 3<sup>e</sup> Avenue
  - 9.4 Demande de dérogation mineure – 2075, rue Fontaine
  - 9.5 Lumières de rues
  - 9.6 Lettre d'appui – Club âge d'Or de St-Gérard
  - 9.7 Pacte rural : Plan de travail du CCC
  - 9.8 Inspection de 3 génératrices
  - 9.9 Adhésion au CSLE
  - 9.10 Achat de jardinières
  - 9.11 Documents à détruire
  - 9.12 Programme d'aide à l'entretien du réseau routier local
  - 9.13 Modification résolution #2010-213 : Entente pour la virée – chemin de la Rivière-au-Saumon
  - 9.14 Colloque en santé et sécurité du travail 2011
  - 9.15 Convention collective

10. Règlement

10.1 Règlement #2011-08 modifiant le Règlement #2011-06 *Règlement de taxation 2011*

11. Varia

12. Période de questions

13. Levée de la séance

**2011-064**

IL EST PROPOSÉ par Madame Lisette Traversy

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ que l'ordre du jour soit et est adopté avec les ajouts suivants au varia :

11.1 Exploitation d'une sablière

11.2 Modification au calendrier des séances du Conseil

11.3 Projet Motel Industriel

**#3**

**ACCEPTATION DU PROCÈS-VERBAL**

CONSIDÉRANT QUE tous les membres du conseil municipal ont reçu une copie du procès-verbal de la séance ordinaire du 07 mars 2011;

CONSIDÉRANT QUE tous les membres du conseil municipal ont pris connaissance du contenu de ce procès-verbal ;

EN CONSÉQUENCE,

**2011-065**

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Réjean Giard

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ que les membres du conseil municipal renoncent à la lecture du procès-verbal de la séance ordinaire du 07 mars 2011 et que ledit procès-verbal soit et est accepté, tel que présenté.

**#4**

**RAPPORT DES COMITÉS ET DU MAIRE**

Chaque membre du conseil municipal donne un compte rendu du travail effectué dans les comités respectifs.

**#5**

**RAPPORT DU DIRECTEUR GÉNÉRAL**

Madame Lessard dépose le rapport de la situation budgétaire au 31 mars 2011.

**#6**

**INTERVENTION DU PUBLIC DANS LA SALLE**

Questions et/ou commentaires sur les sujets suivants : Remplacement du coordonnateur en loisirs; Hausse des taxes; Installation sanitaire; Affiche « Village-Relais »; Affiche « Rivière-au-Saumon »; Sentier motoneige.

**#7**

**ACCEPTATION DES SALAIRES ET DES COMPTES**

No Cheque	Nom	Description	Montant
201100233	Les Laboratoires Shermont Inc.	projet 6	5 356,19
201100234	Quincaillerie N.S. Girard Inc.	gaz hiver/ent mach /ent bât	3 279,47
201100235	Pause Café Estrie Inc.	réceptions, social	52,74
201100236	Philippe Gosselin & Ass. Ltée	huile chauff. garage, caserne et diesel	24 937,12
201100237	Régie Intermunicipale	déchets municipales février	5 027,96
201100238	Postes Canada	achat de timbres	331,66
201100239	Ministre du Revenu du Québec	Déd. à la source taux réduit - fév. 2011	8 616,95
201100240	Ministre du Revenu du Québec	Déd. à la source -fév. 2011 taux ord.	5 474,14

201100241	C.A.R.R.A.	Remises de l'employeur ordinaire-1	443,40
201100242	STT de la Mun. de Weedon	Remises de l'employeur ordinaire-1	163,26
201100243	Caisse Desjardins de Weedon	Remises de l'employeur ordinaire-1	794,16
201100244	Receveur Général du Canada	Remises de l'employeur ordinaire-1	2 288,53
201100245	Fond Action - CSN	Remises de l'employeur réduit-1	1 769,16
201100246	STT de la Mun. de Weedon	Remises de l'employeur réduit-1	372,70
201100247	Caisse Desjardins de Weedon	Remises de l'employeur réduit-1	2 753,06
201100248	Receveur Général du Canada	Remises de l'employeur réduit-1	3 290,24
201100249	S.C.A. Weedon	gaz hiver/ent bât/loc.matériel/pcs aqued.	1 782,30
201100250	Jean-Claude Dumas	frais dép élus	405,40
201100251	Réal Huot Inc.	pièces aqueduc Wee/abrasif	1 844,58
201100252	Alsco Corp.	service de buanderie	196,58
201100253	SAAQ	licences pour 5 véhicules	5 209,25
201100254	Hydro-Québec	éclairage public	2 038,88
201100255	Maison Laplante	loisirs et cultrue	6 000,00
201100256	*Bell Canada	internet usine de filtration	130,96
201100257	Place 112	gaz hiver	83,36
201100258	Bell Canada	compte du mois	790,25
201100259	Bell Mobilité Paquette	incendie comm.	213,27
201100260	F.Q.M.	formation/deplacement élus	637,98
201100261	Bell Mobilité Inc.	h.v. téléphone	304,39
201100262	Jessika Lavallée	remboursement taxes	113,00
201100263	Hydro-Québec	usine de filtration	1 899,25
201100264	Centre Culturel de Weedon	loisirs et cultrue	10 000,00
201100265	Ministre des Finances	registre des véhicules/transp. routier	127,00
201100266	Cartes Citi Canada Inc.	fourniture de bureau	302,10
201100267	Hydro-Québec	compte du mois	10 176,42
<b>Opérations courantes payées</b>			<b>107 205,71</b>
201100268	A.T.P.A.-chapitre du Québec	cotisation	230,00
201100269	Le Groupe A&A Sherbrooke	photocopieur	146,14
201100270	L'Inter Marché de Weedon	réceptions	85,50
201100271	Impressions Haut St-Francois	fourniture de bureau	369,12
201100272	Claude Lacroix	frais déplacement du personnel	25,97
201100273	Rubans A.M. (S.E.N.C.)	fourniture de bureau	563,39
201100274	Centre Comm. de Weedon	subv 2011/janvier-fév-mars	17 084,44
201100275	Sports Loisirs Weedon	subv 2011	42 632,25
201100276	L'ATPA-Chapitre du Québec	Inscription	140,00
201100277	Alain Audet	autres primes	25,61
201100278	Formation Urgence Vie	formation	110,51
201100279	Municipalité de Dudswell	entraide incendie	664,39
201100280	Inspections d"Échelles	incendie équipement	686,97
201100281	Imprimerie F. Lussier	incendie papeterie	7,97
201100282	Centre d'extincteur SL	incendie équipement	895,27
201100283	Isotech Instrumentation Inc.	incendie équipement	273,78
201100284	Hydro Météo Inc.	sécurité civile	1 139,25
201100285	CSE Incendie et Sécurité Inc.	achat équipement incendie	1 617,08
201100286	Tour Cycliste du Lac Aylmer inc	appui financier	50,00
201100287	Robitaille Equipement Inc.	entretien machinerie hiver	2 335,46
201100288	Action Solutions Sans Fil V	voirie et incendie communications	360,28
201100289	Les Bétons L. Barolet Inc.	location de machinerie	1 905,40
201100290	Municipalité de Stratford	déneigement	750,00
201100291	Alt. Démarreurs Weedon Enr.	pièces usine de filtration wee	381,64
201100292	Portes de Garage Ruel et Fils	entretien bâtiment	349,19
201100293	Centre Gestion de l'équipement	location machinerie	45 132,37
201100294	Entreprises Marco Fontaine	location machinerie	3 469,03
201100295	John Meunier Inc.	pur. Trait eau potable	2 575,79
201100296	Sports Loisirs Weedon	terrain loisirs stg/autres loisirs	1 061,03
201100297	Centre Culturel de Weedon	loisirs et culture	10 000,00
201100298	M.R.C. du Haut St-François	honoraires MRC	45,00
201100299	J. Marc Laroche Inc.	entretien réseau électrique	980,33
201100300	Laboratoires d'analyse S.M.Inc	analyse eau usée/potable	196,46

201100301	Régie Inter. San. des Hameaux	entente régie sanitaire	13 939,75
201100302	Régie Intermunicipale	ordures site cook	4 519,12
201100303	Trans-Formation	site web	933,60
201100304	Hélène Lessard	frais dép. du 28 fév au 25 mars 2011	403,20
201100305	Maryse Grenier	frais déplacement du personnel	109,12
201100306	Josée Bolduc	frais déplacement du personnel	101,09
201100307	Francine Blanchette	frais déplacement du personnel	98,24
201100308	Municipalité De Weedon	recu petite caisse/pièces mach./social	115,03
<b>Opérations courantes à payer :</b>			<b>156 508,77</b>
<b>Total des chèques :</b>			<b>263 714,48</b>
201100229	J-M. Laroche		980,33
201100232	J-M. Laroche	annule #201100229	980,33

**2011-066**

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Julio Carrier

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ que la liste des comptes payés et à payer dont le montant est de 308 065,22 \$ soit et est acceptée :

Salaires payés :	44 350,74 \$
Opérations courantes payées :	107 205,71 \$
Opérations courantes à payer :	156 508,77 \$
	=====
Total	308 065,22 \$

La directrice générale / secrétaire-trésorière par intérim, certifie qu'il y a des fonds disponibles pour couvrir ces dépenses.

**#8**

**CORRESPONDANCE**

1. Canton de St-Camille : Modification à l'entente inter-municipale pour la fourniture d'un service incendie
2. Comité Loisir MRC : Programme *Bon Départ Canadian Tire*
3. Sûreté du Québec – District de l'Estrie : Invitation au Tournoi de golf régional 2011 (1<sup>er</sup> septembre 2011 à Waterloo)

**2011-067**

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Réjean Giard

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ que la correspondance soit versée aux archives municipales.

**#9**

**RÉSOLUTIONS**

**#9.1**

**ENGAGEMENTS DE CRÉDITS**

CONSIDÉRANT QU' il est nécessaire d'effectuer diverses dépenses pour assurer le bon fonctionnement des services municipaux et de procéder à des engagements de crédits;

CONSIDÉRANT QUE les sommes requises pour ces dépenses sont prévues au budget de l'exercice financier 2011;

**2011-068**

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Raynald Breton

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ que le conseil municipal autorise les engagements de crédits ci-joints pour la période d'avril 2011;

ADMINISTRATION GÉNÉRALE :	300,00 \$
TRANSPORT ROUTIER :	11 100,00 \$
HYGIENE DU MILIEU :	800,00 \$
SÉCURITÉ PUBLIQUE :	3 674,08 \$
ÉCLAIRAGE PUBLIC :	500,00 \$
	=====
	18 074,08 \$

## #9.2 ACCEPTATION DES PRIX POUR L'ACHAT DE FOURNITURE

CONSIDÉRANT QUE des demandes de prix sur invitation furent envoyées, pour l'achat de différentes fournitures;

CONSIDÉRANT QUE ces demandes de prix furent ouvertes le 17 mars 2011 à 14 h 45 ;

**2011-069**

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ par Madame Lisette Traversy

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

QUE les prix les plus bas conformes, parmi les soumissions reçues, soient et sont retenus, à savoir :

<b>Soumissions les plus basses 2011</b>		
<b>Pavage</b>	<b>asphalte pavage</b>	<b>asphalte réparation</b>
Pavage Centre Sud	162\$ / t.m.	215\$ / t.m.
<b>Balayage de rues</b>		
B. Laflamme Asphalte	112 \$ / h	
<b>Abat-poussière liquide</b>	<b>35%</b>	<b>20%</b>
Calclo	0,296\$ / litre	0,199\$ / litre
<b>Abat-poussière flocon</b>		
Sel Warwick	399\$ / ballot	
<b>Gravier &amp; Pierre</b>	<b>MG20B conc.</b>	
Const. A. Boisvert	7,75\$ / t.m.	
<b>Pierre</b>	<b>pierre 3/4"</b>	
Const. Léo Barolet (Les)	10,00\$ / t.m.	
<b>Lignage de rues</b>	<b>lignes jaunes</b>	<b>lignes blanches</b>
Dura-Lignes Inc.	0,167\$ / m.l.	0,167\$ / m.l.

QUE pour ce qui concerne le sable, des appels d'offres sur invitation seront réacheminés puisque les deux soumissionnaires les plus bas sont arrivés ex aequo.

## #9.3 DEMANDE DE DÉROGATION MINEURE - 190, 3<sup>e</sup> AVENUE

Des informations supplémentaires étant nécessaires, le Conseil reporte sa décision à une séance ultérieure.

## #9.4 DEMANDE DE DÉROGATION MINEURE – 2075, CHEMIN FONTAINE

ATTENDU QUE le comité consultatif d'urbanisme de la Municipalité de Weedon recommande au conseil d'accepter la demande de dérogation mineure #2011-03-0001;

ATTENDU QU' un permis de construction a été émis le 28 septembre 1999 et qu'aucune marge de recul n'a été inscrite sur celui-ci ;

ATTENDU QUE dans la zone concernée la marge de recul latérale est de 2 mètres et que la marge de recul respectée est de 1,93 mètres ce qui représente une différence de 0.07 mètres ;

**2011-070** EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Julio Carrier

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ que la dérogation mineure portant le numéro 2011-03-001 soit acceptée à l'effet que la marge de recul latérale de 1,93 mètres, suite un manque d'information lors de l'émission du permis de construction, demeure pour le 2075, chemin Fontaine.

**#9.5** **LUMIÈRES DE RUES**

**2011-071** IL EST PROPOSÉ par Monsieur Raynald Breton

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ que la municipalité autorise l'installation de nouvelles lumières de rues sur la 1<sup>re</sup> Avenue, la 2<sup>e</sup> Avenue (2), la 3<sup>e</sup> Avenue, la 7<sup>e</sup> Avenue et le Rang 9.

**#9.6** **LETTRE D'APPUI – CLUB ÂGE D'OR DE ST-GÉRARD**

**2011-072** IL EST PROPOSÉ par Monsieur Julio Carrier

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ que la Municipalité de Weedon appuie le Club Âge d'Or de St-Gérard dans leur demande de subvention pour le programme « Soutien à l'Action Bénévole ».

**#9.7** **PACTE RURAL : PLAN DE TRAVAIL DU CCC**

**2011-073** IL EST PROPOSÉ par Monsieur Réjean Giard

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ que la Municipalité adopte le plan de travail déposé par le Comité consultatif en changement. Le document sera transmis au bureau du Pacte rural et il servira de référence aux projets de la municipalité.

**#9.8** **INSPECTION DE 3 GÉNÉRATRICES**

**2011-074** IL EST PROPOSÉ par Monsieur Réjean Giard

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ de faire effectuer l'inspection des 3 génératrices mobiles des usines d'eau potable, par Génératrice Drummond, afin d'en assurer le bon fonctionnement. Le coût total de l'inspection est de 2 072,75\$ et couvre la période du 1<sup>er</sup> mars 2011 au 31 mars 2012, sans renouvellement automatique.

**#9.9** **ADHÉSION AU CSLE**

**2011-075** IL EST PROPOSÉ par Madame Lisette Traversy

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ que la Municipalité de Weedon renouvelle sa carte de membre au Conseil Sport Loisir pour 2011-2012, au montant de cent dollars (100\$). La municipalité y sera représentée par Messieurs Marc Lavertu et Réjean Giard.

## #9.10 ACHAT DE JARDINIÈRES

**ATTENDU QUE** la Municipalité de Weedon adhère aux *Fleurons du Québec* et prône l'embellissement de la municipalité;

**ATTENDU QUE** les sites bien aménagés font la fierté des citoyens, amènent les passants à s'arrêter et, par ce fait, stimule l'économie locale;

**À CES CAUSES ;**

**2011-076** IL EST PROPOSÉ par Monsieur Raynald Breton

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ que la Municipalité de Weedon procède à l'achat de 47 jardinières au coût de 1 641,25 \$ plus les taxes applicables aux Serres Arc-en-Fleurs de Disraeli.

## #9.11 DOCUMENTS À DÉTRUIRE

**ATTENDU QUE** la Municipalité travaille avec un calendrier qui établit des délais de conservation pour la destruction et la conservation de ses documents ;

**ATTENDU QU'** à chaque année, elle se doit de procéder au déclassement de tous les documents;

**ATTENDU QUE** les documents inscrits sur la liste suivante sont arrivés au terme de leur conservation et doivent être détruits;

Référence	Description	Année
102,1	Documents préparatoires	2007/2008
102,1	Ordres du jour	2008
102,1	Ordres du jour, doc. prép., rapport St-G.	1995
104,1	Entente/support système informatique	2000/02/06
107,15	<b>Copie</b> Liste électorale	2010
111,3	Notes de service	2008
112,1	Communiqués	2008
112,2	Demandes de renseignements	2008
112,3	Civilités, représentation, remerciements	2008
114,1	Relations extérieures	2006/07/08
203,1	Relevés de caisse, chèques, dépôts	2004
205,2	Déboursés	2004
205,2	Caisse recettes et déboursé. St-Gérard	1995
206,1	Rapport TPS – TVQ St-Gérard	1996
207,1	Factures SQAÉ St-Gérard	1995-96
207,2	Paies	2004
207,2	Déclarations des salaires, T4, Rel. 1 St-G.	1994-95
207,2	Avis de cotisation CSST St-Gérard	1994-95
208,1	Tenant lieu de taxes St-Gérard	1995
208,2	Recherches au rôle	2001 à 2004
208,4	Rôle de perception	2001
208,4	Rôle de perception, m-à-j St-Gérard	1995
208,5	Taxation	2004
208,5	Mise-à-jour	2001/02/03/04
301,4	Curriculum vitae	2009
302,1	Emploi d'été	2005
401,2	Soumissions retenues	2006
401,3	Soumissions refusées	2006/07

403,4	Prêt de terrain	2001
401,6	Contrat Pitney Bowes (timbreuse)	2006
702,4	Cartes projet de rénovation cadastrale	
702,4	Anciennes cartes de zonage	

EN CONSÉQUENCE,

**2011-077**

IL EST PROPOSÉ par Madame Lisette Traversy

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ d'autoriser la destruction des documents inscrits sur la liste et de réserver les services de la compagnie *Shred It* pour le déchiquetage.

**#9.12**

**PROGRAMME D'AIDE À L'ENTRETIEN DU RÉSEAU ROUTIER LOCAL**

**ATTENDU QUE** le ministère des Transports a versé une compensation de 189 504 \$ pour l'entretien du réseau routier local pour l'année civile 2010 ;

**ATTENDU QUE** les compensations distribuées à la Municipalité visent l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la Municipalité ;

**ATTENDU QUE** la présente résolution est accompagnée de l'**Annexe A** identifiant les interventions réalisées par la Municipalité sur les routes susmentionnées ;

**ATTENDU QU'** un vérificateur externe présentera dans les délais signifiés pour le dépôt de la reddition des comptes l'**Annexe B** dûment complété.

**POUR CES MOTIFS ;**

**2011-078**

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Raynald Breton

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ que la municipalité de Weedon informe le ministère des Transports de l'utilisation des compensations visant l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la Municipalité, conformément aux objectifs du Programme d'aide à l'entretien du réseau routier local.

**#9.13**

**MODIFICATION RÉSOLUTION #2010-213 : ENTENTE POUR LA VIRÉE - CHEMIN DE LA RIVIÈRE-AU-SAUMON**

**ATTENDU QUE** Monsieur Émile Royer, directeur général est en congé maladie pour une période indéterminée et que celui-ci avait été désigné signataire, sous la résolution #2010-213, des documents relatifs à la servitude située sur le chemin de la Rivière-au-Saumon;

**À CES CAUSES ;**

**2011-079**

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Julio Carrier

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ que la résolution #2010-213 soit modifiée afin que Monsieur Jean-Claude Dumas, maire et Madame Hélène Lessard, directrice générale par intérim, soient et sont autorisés à signer tous les documents relatifs à cette servitude.



**#9.14**      **COLLOQUE EN SANTÉ ET SÉCURITÉ DU TRAVAIL 2011**

**2011-080**      IL EST PROPOSÉ par Monsieur Réjean Giard

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ d'inscrire Monsieur Bruno Mercier, directeur des travaux publics, au *Colloque en santé et sécurité du travail 2011*, qui aura lieu le 30 mai 2011, à Sherbrooke. Les frais d'inscription sont de 40 \$ et comprennent le repas du midi.

**#9.15**      **CONVENTION COLLECTIVE**

**RENOUVELLEMENT DE LA CONVENTION 2011-2014**

**2011-081**      IL EST PROPOSÉ par Monsieur Réjean Giard

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ d'autoriser le maire et la directrice générale, secrétaire-trésorière par intérim à signer le renouvellement de la convention collective 2011-2014 des salariés de la municipalité de Weedon avec le Syndicat des travailleuses et travailleurs de la municipalité de Weedon – CSN et d'autoriser également le paiement des sommes dues à titre de rétroactivité dans les 30 jours de la signature de ladite convention.

**AVIS : ÉQUITÉ SALARIALE**

**2011-082**      IL EST PROPOSÉ par Monsieur Raynald Breton

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ de prendre acte que, dans le cadre du renouvellement de la convention collective avec le Syndicat des travailleuses-eurs de Weedon – CSN, les parties ont procédé à une analyse de la situation eu égard à la loi sur l'équité salariale, ont constaté un écart salarial entre les postes à prédominance féminine (commis-comptable, secrétaire à l'urbanisme et secrétaire de direction) et les postes équivalents à prédominance masculine (journalier-chauffeur), ont procédé à l'ajustement salarial, et d'autoriser l'affichage de l'avis aux salariés le 5 avril 2011.

**#10.**      **RÈGLEMENT**

**#10.1**      **RÈGLEMENT # 2011-08 MODIFIANT LE RÈGLEMENT #2011-06 RÈGLEMENT DE TAXATION 2011**

**ATTENDU QUE** la municipalité a adopté le règlement 2011-06 le 10 janvier 2011;

**ATTENDU QU'** il y a lieu d'apporter une correction à l'article 6 visant la clarification dudit article;

**ATTENDU QU'** un avis de motion du présent règlement a été donné lors de la séance ordinaire du conseil de Weedon le 7 mars 2011;

**EN CONSÉQUENCE;**

**2011-083**      IL EST PROPOSÉ par Madame Lisette Traversy

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ que le conseil de la Municipalité de Weedon ordonne et statue par le règlement, ainsi qu'il suit, savoir :

**Article 1**

L'article 6.1 est modifié par l'enlèvement de la catégorie « Garderie » identifiée audit article.

**Article 2**

Le présent règlement entre en vigueur conformément à la loi.

**#11**      **VARIA**

**#11.1**    **EXPLOITATION D'UNE SABLIERE**

CONSIDÉRANT QUE la CPTAQ a autorisé le 7 septembre 2010 à « Les Constructions Léo Barolet inc. » à exploiter une sablière et une gravière sur les lots 3 472 127 et 3 472 770 ;

CONSIDÉRANT QUE la présente demande d'exploitation ne contrevient aucunement aux règlements municipaux ;

EN CONSÉQUENCE ;

**2011-084**    IL EST PROPOSÉ par Monsieur Réjean Giard

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ que la municipalité de Weedon appui la demande présentée par Léo Barolet, *Demande de certificat d'autorisation pour l'exploitation d'une sablière* sur les lots 3 472 127 et 3 472 770 appartenant à « Les Constructions Léo Barolet inc. ».

**#11.2**    **MODIFICATION AU CALENDRIER DES SÉANCES DU CONSEIL**

CONSIDÉRANT QUE le calendrier des séances du Conseil a été adopté le 6 décembre 2010 sous la résolution #2010-234 ;

CONSIDÉRANT QUE le 02 mai 2011 coïncide avec la date des élections fédérales ;

CONSIDÉRANT QUE le Conseil désire modifier la date de la séance régulière du mois de mai ;

EN CONSÉQUENCE ;

**2011-085**    IL EST PROPOSÉ par Madame Lisette Traversy

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ que la date de la séance régulière du mois de mai soit reporté au deuxième lundi du mois, soit le 09 mai au lieu du 02 mai.

**#11.3**    **PROJET MOTEL INDUSTRIEL**

**AVIS DE MOTION**

Avis de motion est donné par Monsieur Raynald Breton qu'à la prochaine séance ou à une séance subséquente, la grille des spécifications d'usage du Règlement de zonage #2000-033 sera modifiée afin d'inclure certains usages dans la zone M8.

**#12**      **PÉRIODE DE QUESTIONS**

Questions et commentaires concernant le rôle d'évaluation

**#13**      **LEVÉE DE LA SÉANCE ORDINAIRE**

**2011-086**    À 20:20, Monsieur Raynald Breton propose la levée de cette séance ordinaire.

---

Hélène Lessard, g.m.a.

Directrice générale /

Secrétaire-trésorière par intérim

---

Jean-Claude Dumas

Maire