

01/10/2012

**PROVINCE DE QUÉBEC
MRC DU HAUT ST-FRANÇOIS
MUNICIPALITÉ DE WEEDON**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal de Weedon, tenue au complexe municipal, lundi, le 1^{er} octobre 2012 à 19 h 30.

Sont présents :

Monsieur le maire :	Jean-Claude Dumas
Mesdames les conseillères :	Lisette Traversy
Messieurs les conseillers :	Raynald Breton Julio Carrier Réjean Giard Marc Lavertu

Tous membres du conseil et formant quorum.

Madame Renée-Claude Leroux est absente.

Monsieur Émile Royer, directeur général / secrétaire-trésorier, est présent et agit à titre de secrétaire de l'assemblée.

#1 OUVERTURE DE LA SEANCE

Le maire, Monsieur Jean-Claude Dumas, ouvre la séance à 19 h 30 et invite les membres du conseil à prendre considération de l'ordre du jour proposé.

#2 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Acceptation des procès-verbaux
4. Rapport des comités et du maire
5. Rapport du directeur général
6. Intervention du public dans la salle
7. Acceptation des salaires et des comptes
8. Correspondance
9. Résolutions
 - 9.1 Engagements de crédits
 - 9.2 Calendrier 2013 des séances régulières du conseil municipal
 - 9.3 Formation A.D.M.Q.
 - 9.4 Abattoir boucherie Desmarais
 - 9.5 Mandat général au cabinet Therrien Couture avocats S.E.N.C.R.L.
 - 9.6 Autorisation de paiement final : travaux d'infrastructure 2^e Avenue
 - 9.7 Terrain industriel Blanchette & Blanchette
 - 9.8 Pacte territorial
 - 9.9 Entretien hivernal : rang des Granites
 - 9.10 Entretien hivernal : route 257 Nord
 - 9.11 Entretien des trottoirs
 - 9.12 Demande de dérogation mineure : 34, chemin de la Mine
 - 9.13 Demande de dérogation mineure : 18, chemin des Feuillages
 - 9.14 Adoption du budget 2013 de la *Régie inter municipale sanitaire des Hameaux*
 - 9.15 Tarif location des terrains (parc des maisons mobiles)

10. Règlement
 - 10.1 Avis de motion Règlement concernant la tarification relative aux demandes de modification à la réglementation d'urbanisme
11. Varia
12. Période de questions
13. Levée de la séance

2012-189

IL EST PROPOSÉ par Madame Lisette Traversy

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ que l'ordre du jour soit et est adopté.

#3

ACCEPTATION DES PROCÈS-VERBAUX

ATTENDU QUE tous les membres du conseil municipal ont reçu une copie des procès-verbaux de la séance ordinaire du 10 septembre et des séances extraordinaires du 12 et du 20 septembre 2012;

ATTENDU QUE tous les membres du conseil municipal ont pris connaissance du contenu de ces procès-verbaux;

EN CONSÉQUENCE,

2012-190

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Raynald Breton

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ que les membres du conseil municipal renoncent à la lecture du procès-verbal de la séance ordinaire du 10 septembre et des procès-verbaux des séances extraordinaires du 12 et du 20 septembre 2012 et que lesdits procès-verbaux soient et sont acceptés.

#4

RAPPORT DES COMITÉS ET DU MAIRE

Chaque membre du conseil municipal donne un compte rendu du travail effectué dans leurs comités respectifs.

#5

RAPPORT DU DIRECTEUR GÉNÉRAL

Tel que prévu à l'article 202.1 du *Code municipal*, moi, Émile Royer, g.m.a., directeur général et secrétaire-trésorier, déclare avoir modifié la résolution #2012-212, afin d'enlever le terme « saisonnier » au titre et dans le texte de cette résolution; *journalier occasionnel saisonnier devient journalier occasionnel*, tel que prévu à la convention collective. De plus, je dépose l'état comparatif des activités de fonctionnement à des fins fiscales au 30 septembre 2012.

#6

INTERVENTION DU PUBLIC DANS LA SALLE

Questions et/ou commentaires concernant les sujets suivants :

- chemin de Fontainebleau au coin de la rue Huard
- pont de la 6^e Avenue (qu'il demeure en bois)
- ponceau sur le chemin Fontaine
- séance extraordinaire

#7

ACCEPTATION DES SALAIRES ET DES COMPTES

# Chèque	Fournisseur	Description	Montant
201200764	Jean-Denis Roy	1er prix concours fleuris terrain	100.00 \$
201200765	Andrée Masson	1er prix concours fleuris terrain	100.00 \$
201200766	Jacqueline/ Adélarde Roy	1er prix concours fleuris terrain	100.00 \$
201200767	Emile Mercier	2e prix concours fleuris terrain	75.00 \$
201200768	S. Groleau/ C. Deschamps	3e prix concours fleuris terrain	50.00 \$

201200769	Lucie Loiselle	1er prix concours fleuries/façade	50.00 \$
201200770	Robert Sorel	1er prix concours fleuries/façade	50.00 \$
201200771	Raymond Bolduc	2e prix concours fleuries/façade	35.00 \$
201200772	Monique Rousseau	3e prix concours fleuries/façade	25.00 \$
201200773	Marc Délisle	1er prix concours fleuries/divers	75.00 \$
201200774	André Maheu	1er prix concours fleuries/divers	75.00 \$
201200775	Réjean Grenier	2e prix concours fleuries/divers	60.00 \$
201200776	Nicole Bolduc	3e prix concours fleuries/divers	50.00 \$
201200777	Fonds pensions alimentaires	Remises employeur taux réduit	1 106.22 \$
201200778	Fond Action - CSN	Remises employeur taux réduit	1 826.85 \$
201200779	STT de la Mun. de Weedon	Remises employeur taux réduit	506.58 \$
201200780	Caisse Desjardins de Weedon	Remises employeur taux réduit	1 839.08 \$
201200781	SSQ Société d'assurance-vie	Remises employeur taux réduit	2 674.86 \$
201200782	Ministre du Revenu du Qc	Remises employeur taux réduit	10 891.71 \$
201200783	Receveur Général Canada	Remises employeur taux réduit	4 255.20 \$
201200784	C.A.R.R.A.	Remises employeur taux ordinaire	369.50 \$
201200785	STT de la Mun. de Weedon	Remises employeur taux ordinaire	166.07 \$
201200786	SSQ Société d'assurance-vie Inc.	Remises employeur taux ordinaire	781.84 \$
201200787	Ministre du Revenu du Qc	Remises employeur taux ordinaire	3 585.30 \$
201200788	Receveur Général Canada	Remises employeur taux ordinaire	1 554.32 \$
201200789	*Bell Canada	tél. usine de filtration weedon	134.47 \$
201200792	Serres et Pépinières Gagnon	Village relais	770.17 \$
201200793	S.C.A. Weedon	Compte du mois	2 222.33 \$
201200794	L'Intermarché Weedon	Social	27.91 \$
201200795	Valoris- Régie HSF et Sherb.	Ordures	1 892.38 \$
201200796	Rouleau & Frères Sports Inc.	Ent. Bâtisse	18.89 \$
201200797	Jean-Claude Dumas	Frais dépl./remb. célébrant mariage	733.09 \$
201200798	Avizo experts-conseils	Service main d'œuvre	6 407.56 \$
201200801	Client 3160 39 4187	Remboursement (révision)	678.72 \$
201200802	Client 3161 11 8980	Remboursement (révision)	389.86 \$
201200803	Client 3161 12 3152	Remboursement (révision)	385.82 \$
201200804	Client 3161 13 8120	Remboursement (révision)	393.90 \$
201200805	Client 3161 21 2935	Remboursement (révision)	391.88 \$
201200806	Client 3161 22 2276	Remboursement (révision)	391.88 \$
201200807	Client 3161 22 6230	Remboursement (révision)	391.88 \$
201200808	Client 3161 31 0284	Remboursement (révision)	389.86 \$
201200809	Client 3161 31 9810	Remboursement (révision)	391.88 \$
201200810	Client 3161 41 1583	Remboursement (révision)	408.04 \$
201200811	Client 3468 17 6815	Remboursement (révision)	492.88 \$
201200812	Client 3468 65 6029	Remboursement (révision)	98.45 \$
201200813	Client 2962 96 0586	Remboursement (révision)	362.89 \$
201200814	Client 3469 72 9034	Remboursement (révision)	63.19 \$
201200815	Client 3568 29 9487	Remboursement (révision)	502.01 \$
201200816	Client 3669 03 7523	Remboursement (révision)	40.92 \$
201200817	Client 3161 13 0872	Remboursement (révision)	172.87 \$
201200818	Client 3161 20 7087	Remboursement (révision)	81.84 \$
201200819	Client 3266 73 6159	Remboursement (révision)	629.10 \$
201200820	Client 3266 74 7501	Remboursement (révision)	558.85 \$
201200821	Client 3358 46 0814	Remboursement (révision)	138.25 \$
201200822	Client 3360 85 3474	Remboursement (révision)	198.14 \$
201200823	Client 3367 02 3874	Remboursement (révision)	275.19 \$
201200824	Client 3369 09 4358	Remboursement (révision)	119.16 \$
201200825	Comité Loisir M.R.C. du H-S-F	Autres loisirs	150.00 \$
201200826	Polyvalente Louis St-Laurent	Aide financière	50.00 \$
201200827	Ministre du Revenu du Qc	Cotisation R.R.Q.	85.31 \$
201200828	Conseil régional de l'env.	Cotisation	75.00 \$
201200829	Fondation Louis St-Laurent	Financement	250.00 \$
201200830	Bell Mobilité Inc.	H.V., téléphone	561.06 \$
201200831	Fondation Cégep Sherbrooke	Loisirs/culture	834.40 \$
201200832	ADMQ-Estrie Colloque SC	Colloque	90.00 \$
201200833	Rest. Le Coq du Bonheur	Incendie social	111.74 \$

201200834	Fabrique St-Janvier	Loisirs/culture	200.00 \$
201200835	Postes Canada	Frais de poste	41.53 \$
201200836	Snap-On Tools	Outils	453.53 \$
201200837	Bell Canada	Compte du mois	853.15 \$
201200838	Hydro-Québec	Compte du mois	8 537.82 \$
201200839	John Meunier Inc.	Balance de fact./usine épur. St-Gérard	40.80 \$
201200840	André Jarry	Participation Village fleurie 2012	25.00 \$
201200841	Viviane Sterl	Participation Village fleurie 2012	25.00 \$
201200842	Gagné Marc	Participation Village fleurie 2012	25.00 \$
Opérations courantes payées			62 966.13 \$
201200843	Postes Canada	Frais de poste	539.86 \$
201200844	Services de Café H20	Social	78.30 \$
201200845	F.Q.M.	Frais de transport	37.94 \$
201200846	Comité Culturel	Village-Relais/Centre culturel	2 540.46 \$
201200847	SHRED-IT International Inc.	Fourniture bureau	260.25 \$
201200848	L'Intermarché Weedon	Social	13.98 \$
201200849	Raynald Doyon	Social	448.02 \$
201200850	Légion Royale Canadienne	Social	45.00 \$
201200851	Action Solutions Sans Fil V	Compte du mois	304.63 \$
201200852	Infotech	Informatique	99.16 \$
201200853	Centre d'extincteur SL	Ent. équipement incendie	206.95 \$
201200854	CSE Incendie et Sécurité	Outils	297.56 \$
201200855	Fortin Sécurité Médic Inc.	Articles de premiers soins	187.86 \$
201200856	Ministre des Finances	Service policier	115 600.00 \$
201200857	Ville de East Angus	Projet sentinelle	5 638.11 \$
201200858	Snap-On Tools	Outils/pièces pour machinerie	312.28 \$
201200859	C.G.E.R.	Clé en main août 2012	40 451.76 \$
201200860	Oxygène Bois-Francs Inc.	Outils	414.84 \$
201200861	Sel Warwick Québec Inc.	Réserve hiver	8 001.92 \$
201200862	Pavages St-François (2010)	Réparation des rues	127 925.78 \$
201200863	Construction A. Boisvert	Réserve sable hiver	5 323.91 \$
201200864	Acklands- Grainger Inc.	Outils	189.95 \$
201200865	Ville de Disraëlli	Enfouissement Disraeli	2 658.64 \$
201200866	Tessier Récréo-Parc	Parcs	1 360.15 \$
201200867	9175-0828 Québec Inc.	Parcs	459.90 \$
201200868	John Meunier Inc.	Usine épuration entretien	510.78 \$
201200869	Constructions Léo Barolet	Creusage fossé	934.18 \$
201200870	Régie Inter. San. des Hameaux	Entente régie sanitaire	13 850.83 \$
201200871	Laboratoires d'analyse S.M.	Analyse eau usée Weedon	157.29 \$
201200872	M.R.C. du Haut St-François	Correction quote-part 2011	2 942.00 \$
201200873	Sports Loisirs Weedon	Subvention finale 2012	854.49 \$
201200874	Centre Comm. de Weedon	Subvention finale 2012	11 534.50 \$
201200875	Fabrique St-Janvier	Loisirs/culture don panier de Noël	500.00 \$
201200876	Philippe Gosselin & Ass.	Essence/huile à chauffage	5 740.12 \$
201200877	Alsco Corp.	Buanderie	225.14 \$
201200878	Émile Royer	Frais déplacement septembre	374.48 \$
201200879	Nicolas Blouin	Frais déplacement septembre	194.12 \$
201200880	Le Groupe A&A Sherbrooke	Photocopieur	414.34 \$
201200881	M.R.C. du Haut St-François	Fibre optique / téléphonie IP	825.11 \$
Opérations courantes à payer			352 454.59 \$
TOTAL			415 420.72 \$
201200790	Conway, Jacques Courtier Ass.Inc.	Annulé par #201200799	91.20 \$
201200791	CSE Incendie et Sécurité Inc.	Annulé par #201200800	2 480.94 \$
201200799	Conway, Jacques Courtier Ass.Inc.	Annule #201200790	91.20 \$
201200800	CSE Incendie et Sécurité Inc.	Annule #201200791	2 480.94 \$

2012-191

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Marc Lavertu

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ que la liste des comptes payés et à payer dont le montant est de 453 677,58 \$ soit et est acceptée :

Salaires payés :	38 256,86 \$
Opérations courantes payées :	62 966,13 \$
Opérations courantes à payer :	352 454,59 \$
	=====
Total :	453 677,58 \$

#8 **CORRESPONDANCE**

1. *Service correctionnel Canada* : Semaine de la justice réparatrice 2012
2. *Ministère des Transports* : Campagne publicitaire « C'est tout le Québec qui vous sourit »
3. *Centre de gestion de l'équipement roulant* : Rencontre du 14 août 2012
4. *Comité de la Fresque de Weedon* : Remerciements commandite 2012 projet touristique du Village-Relais
5. *Municipalité de Dudswell* : Résolution #2012-141 concernant la mise à jour du schéma d'aménagement de la MRC du Haut-Saint-François

2012-192 IL EST PROPOSÉ par Monsieur Raynald Breton

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ que la correspondance soit versée aux archives municipales.

#9 **RÉSOLUTIONS**

#9.1 **ENGAGEMENTS DE CRÉDITS**

ATTENDU QU' il est nécessaire d'effectuer diverses dépenses pour assurer le bon fonctionnement des services municipaux et de procéder à des engagements de crédits;

ATTENDU QUE les sommes requises pour ces dépenses sont prévues au budget de l'exercice financier 2012;

EN CONSEQUENCE,

2012-193 IL EST PROPOSÉ par Monsieur Julio Carrier

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ que le conseil municipal autorise les engagements de crédits ci-joints pour la période d'octobre 2012;

ADMINISTRATION GÉNÉRALE :	500,00 \$
TRANSPORT ROUTIER :	0,00 \$
HYGIENE DU MILIEU :	0,00 \$
LOISIRS, PARCS ET CULTURE :	0,00 \$
SÉCURITÉ PUBLIQUE :	5 400,00 \$
ÉCLAIRAGE PUBLIC :	0,00 \$

	5 900,00 \$

#9.2 **CALENDRIER 2013 DES SÉANCES RÉGULIÈRES DU CONSEIL MUNICIPAL**

CONSIDÉRANT QUE l'article 148 du *Code municipal du Québec* prévoit que le conseil doit établir, avant le début de chaque année civile, le calendrier de ses séances ordinaires pour la prochaine année, fixant le jour et l'heure du début de chacune ;

EN CONSÉQUENCE,

2012-194

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Marc Lavertu

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

QUE le calendrier ci-après soit adopté relativement à la tenue des séances ordinaires du conseil municipal pour 2013, lesquelles débiteront à 19h30 :

Mois	Jour	Mois	Jour
Janvier	14	Juillet	08
Février	04	Août	05
Mars	04	Septembre	09
Avril	08	Octobre	07
Mai	06	Novembre	12
Juin	03	Décembre	02

QU'un avis public du contenu du présent calendrier soit publié par le directeur général et secrétaire-trésorier, conformément à la loi.

#9.3

FORMATION A.D.M.Q.

2012-195

IL EST PROPOSÉ par Madame Lisette Traversy

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ d'autoriser le directeur général à participer à la formation « *Contrer et gérer la violence en milieu municipal* » qui aura lieu le 24 octobre prochain et à celle sur « *La Loi sur l'accès à l'information des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels* » et « *Les nouvelles obligations du directeur général* » qui aura lieu le 30 octobre 2012. Ces formations sont offertes par l'A.D.M.Q., à Sherbrooke, et les frais d'inscriptions sont de 260 \$ par jour.

#9.4

ABATTOIR BOUCHERIE DESMARAIS

2012-196

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Raynald Breton

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ que suite à la demande d'aide financière, déposée à la Corporation de développement économique et industriel de Weedon par le nouveau propriétaire de l'Abattoir boucherie Desmarais. La Municipalité accorde à la Corporation de développement économique et industriel de Weedon un montant de trois mille cinq cents dollars (3 500\$) pour soutien à la relève et à la survie de l'entreprise. Ce montant sera pris à même le surplus accumulé.

#9.5

MANDAT GÉNÉRAL AU CABINET THERRIEN COUTURE AVOCATS S.E.N.C.R.L.

2012-197

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Marc Lavertu

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ d'autoriser les représentants de la municipalité à recourir aux services du cabinet Therrien Couture avocats S.E.N.C.R.L., au besoin, pour la période du 1^{er} janvier au 31 décembre 2013, selon les termes de l'offre de services du 21 septembre 2012.

#9.6

**AUTORISATION DE PAIEMENT FINAL :
TRAVAUX D'INFRASTRUCTURE 2^e AVENUE**

ATTENDU QUE la Municipalité de Weedon a reçu de la firme EXP. en date du 13 septembre 2012, la recommandation de paiement # 8 (paiement final) pour les travaux effectués par Excavation Marchand & Fils Inc.;

ATTENDU QUE ces travaux sont jugés conformes;

EN CONSÉQUENCE;

2012-198

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Julio Carrier

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

QUE le Conseil municipal accepte la recommandation de paiement et autorise le directeur générale/secrétaire-trésorier à verser à Excavation Marchand & Fils Inc., la somme de 361 516,45 \$.

QUE le Conseil municipal recommande au MTQ d'émettre le chèque au montant de 143 879,94 \$ à la Municipalité de Weedon pour la partie des travaux qui leur incombe.

#9.7

TERRAIN INDUSTRIEL BLANCHETTE & BLANCHETTE

ATTENDU QUE la municipalité de Weedon a besoin pour l'avenir, d'agrandir son parc industriel qui actuellement n'a pratiquement plus de terrain intéressant disponible;

ATTENDU QUE la municipalité a la possibilité d'acquérir un terrain qui est adjacent au parc industriel ;

EN CONSEQUENCE ;

2012-199

IL EST PROPOSE par Monsieur Réjean Giard

ET RESOLU UNANIMEMENT

QUE la Municipalité acquiert de Blanchette et Blanchette, pour la somme de cent soixante-dix mille dollars (170 000\$) les lots numéro 3 472 452, 3 974 834, 3 974 835 et 3 974 836 dont la superficie est d'environ 374 446,1 mètres carrés;

QUE l'étude Aubert & Morency, notaires, soit mandaté pour rédiger le contrat;

QUE Monsieur Jean-Claude Dumas, maire et Monsieur Émile Royer, directeur général soient et sont autorisés à signer les documents relatifs à cette transaction.

QUE les fonds pour le paiement de cette acquisition seront pris à même le surplus accumulé, dont la majeure partie de ce montant provient de la somme versée à la Municipalité de Weedon pour la vente, à la Ville de Sherbrooke, de cinquante pourcent (50%) du site d'enfouissement appartenant aux municipalités de la MRC du Haut-Saint-François.

#9.8

PACTE TERRITORIAL

2012-200

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Marc Lavertu

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

QUE la Municipalité de Weedon autorise le directeur général à déposer une demande auprès du *Pacte territorial* pour l'installation d'un quai sur le lac Aylmer, à Weedon, dans le secteur St-Gérard;

QUE la Municipalité injectera la somme de huit mille dollars (8 000 \$) dans ce projet;

QUE Monsieur Émile Royer, directeur général et secrétaire-trésorier soit et est désigné représentant de la Municipalité pour la signature de l'entente *Pacte territorial* et responsable du projet.

#9.9 ENTRETIEN HIVERNAL : RANG DES GRANITES

ATTENDU QUE la Municipalité du Canton de Stratford effectue habituellement l'entretien hivernal d'une partie du rang des Granites sur le territoire de la Municipalité de Weedon;

ATTENDU QUE la Municipalité de Weedon désire renouveler cette entente ;

EN CONSEQUENCE,

2012-201 IL EST PROPOSÉ par Monsieur Raynald Breton

ET RESOLU A L'UNANIMITE que la Municipalité de Weedon renouvelle l'entente avec la Municipalité de Stratford pour l'entretien hivernal de la partie du rang des Granites, longueur de 0,8 km entre le chemin de la Mine et les limites de la Municipalité de Weedon, au montant de mille cinq cents dollars (1 500 \$), pour l'hiver 2012-2013.

#9.10 ENTRETIEN HIVERNAL : ROUTE 257 NORD

ATTENDU QUE la Municipalité de Saint-Joseph-de-Ham-Sud effectue habituellement l'entretien hivernal d'une partie de la route 257 Nord sur le territoire de la Municipalité de Weedon;

ATTENDU QUE la Municipalité de Weedon désire renouveler cette entente;

EN CONSEQUENCE,

2012-202 IL EST PROPOSÉ par Monsieur Raynald Breton

ET RESOLU A L'UNANIMITE que la Municipalité de Weedon renouvelle l'entente avec la Municipalité de Saint-Joseph-de-Ham-Sud pour le déneigement d'une partie de la route 257 Nord, entre le chemin Phaneuf et le chemin Rondeau sur une longueur de 0.8 km, pour la saison 2012-2013 et ce, selon les coûts établis par le M.T.Q.

#9.11 ENTRETIEN DES TROTTOIRS

ATTENDU QUE la Municipalité n'a pas l'équipement nécessaire pour l'entretien hivernal des trottoirs;

ATTENDU QUE la Municipalité désire entretenir les trottoirs les plus utilisés dans la municipalité;

À CES CAUSES;

2012-203 IL EST PROPOSÉ par Monsieur Réjean Giard

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ que Monsieur Roger Fontaine, sur demande du responsable de la municipalité, procède à l'entretien hivernal des trottoirs de la rue St-Janvier et de la 2^e avenue, correspondant à une longueur totale de plus ou moins 6,8 km. Monsieur Fontaine est rémunéré au tarif de 75\$/ l'heure et fournit l'équipement nécessaire à cette tâche. La municipalité fournit l'abrasif.

#9.12 DEMANDE DE DÉROGATION MINEURE : 34, CHEMIN DE LA MINE

Considérant que des informations supplémentaires seront demandées, ce point est reporté à une prochaine séance.

#9.13 DEMANDE DE DÉROGATION MINEURE : 18, CHEMIN DES FEUILLAGES

ATTENDU QU' une demande de dérogation mineure concernant l'immeuble situé au 18, chemin des Feuillages a été reçue;

ATTENDU QUE la demande concerne la construction d'un garage ayant une superficie de 1 632,2 pieds carrés et que la norme en vigueur dans ce secteur est de 1 205,5 pieds carrés (112 m²);

ATTENDU QUE le bâtiment principal n'est pas encore construit;

ATTENDU QUE le Comité Consultatif d'urbanisme dans sa résolution #2012-008 recommande au Conseil municipal de refuser la demande de dérogation mineure et d'éviter ainsi de créer un précédent;

EN CONSÉQUENCE ;

2012-204 IL EST PROPOSE par Monsieur Julio Carrier

ET RESOLU À L'UNANIMITÉ que le Conseil municipal refuse la dérogation mineure pour le 18, chemin des Feuillages.

#9.14 ADOPTION DU BUDGET 2013 DE LA RÉGIE INTER MUNICIPALE SANITAIRE DES HAMEAUX

ATTENDU QUE le budget pour l'exercice financier 2013 de la *Régie inter municipale sanitaire des Hameaux* a été adopté à sa réunion du conseil d'administration du mois de septembre 2012;

ATTENDU QUE ce budget, d'un montant total d'un million cinq cent quatre-vingt-onze mille huit cent dix-neuf dollars (1 591 819 \$), doit être adopté par chaque municipalité membre de la *Régie*;

EN CONSEQUENCE,

2012-205 IL EST PROPOSÉ par Monsieur Marc Lavertu

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ que le budget pour l'exercice financier 2013 de la *Régie inter municipale sanitaire des Hameaux* soit et est adopté.

#9.15 TARIF LOCATION DES TERRAINS (PARC DES MAISONS MOBILES)

2012-206 IL EST PROPOSÉ par Madame Lisette Traversy

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ d'augmenter, à compter du 1^{er} janvier 2013, le tarif de location des terrains situés dans le parc des maisons mobiles à 75\$ par mois et d'acheminer un avis d'augmentation à chacun des locataires de terrains.

#10 **RÈGLEMENT**

#10.1 **RÈGLEMENT CONCERNANT LA TARIFICATION RELATIVE AUX DEMANDES DE MODIFICATION À LA RÈGLEMENTATION D'URBANISME**

AVIS DE MOTION

est donné par Monsieur Réjean Giard qu'à une prochaine séance sera présenté, pour adoption, le Règlement #2012-019 concernant la tarification relative aux demandes de modification à la réglementation d'urbanisme. Afin de dispenser le conseil de la lecture dudit règlement lors de son adoption, une copie du projet de règlement est remise aux membres du conseil.

#11 **VARIA**

#12 **PÉRIODE DE QUESTIONS**

#13 **LEVÉE DE LA SÉANCE ORDINAIRE**

2012-207 À 20h30, Monsieur Julio Carrier propose la levée de cette séance ordinaire.

Émile Royer, g.m.a.

Directeur général / secrétaire-trésorier

Jean-Claude Dumas

Maire