

05/03/2018

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC DU HAUT ST-FRANÇOIS  
MUNICIPALITÉ DE WEEDON**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal de la municipalité de Weedon, tenue à l'Hôtel de Ville, lundi, le 5 mars 2018 à 19 h 30.

Sont présents :

Monsieur le maire : Richard Tanguay

Mesdames les conseillères : Joanne Leblanc  
Maylis Toulouse

Messieurs les conseillers : Daniel Groleau  
Pierre Bergeron  
Daniel Sabourin  
Denis Rondeau

Tous membres du conseil et formant quorum.

Monsieur Yvan Fortin, directeur général et secrétaire-trésorier est aussi présent et agit à titre de secrétaire d'assemblée.

**#1 OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Monsieur Richard Tanguay, maire, ouvre la séance à 19 h 30 et invite les membres du conseil à prendre considération de l'ordre du jour proposé.

**#2 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Acceptation du procès-verbal
4. Rapport des comités et du maire
5. Rapport du directeur général
6. Intervention du public (sur tout sujet d'intérêt municipal)
7. Acceptation des salaires et des comptes
8. Correspondance du mois de janvier 2018
9. Résolutions
  - 9.1 Administration
    - 9.1.1 Embauche d'employés sur appel
    - 9.1.2 Nomination maires suppléants
    - 9.1.3 Demande de budget discrétionnaire
    - 9.1.4 Ventes pour taxes et nomination d'un représentant
    - 9.1.5 12 au 16 février 2018 – journées de la persévérance scolaire
    - 9.1.6 Réunion bassins versants -- COGESAF
  - 9.2 Sécurité publique
    - 9.2.1 Dépôt du rapport annuel 2017 du service incendie de Weedon
  - 9.3 Travaux publics
    - 9.3.1 Permission de voirie – ouverture de route
    - 9.3.2 Route 257 (projet de mise à niveau majeur global et conjoint)
  - 9.4 Loisirs
    - 9.4.1 Tour cycliste du Lac Aylmer
  - 9.5 Urbanisme / Développement
    - 9.5.1 Demande CPTAQ – morcellement lots # 3 974 817 et # 3 472 566
    - 9.5.2 Demande CPTAQ – exploitation gravière-sablière lot # 3 903 992
    - 9.5.3 Implication municipale – projet phase II COOP Moulin des Cèdres
    - 9.5.4 Cession de droits à un tiers pour réalisation d'un projet de développement
10. Varia et affaires nouvelles
11. Information des membres du conseil
12. Période de questions (exclusivement aux sujets à l'ordre du jour)
13. Levée de la séance

**2018-031**

IL EST PROPOSÉ PAR Madame Joanne Leblanc

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS que l'ordre du jour soit et est adopté avec la modification suivante séance tenante :

- L'ajout du point #10 « RÈGLEMENT » et #10.1 « Avis de motion – Règlement décrétant le tarif imposable lors d'une intervention du service incendie de la Régie des Rivières pour prévenir ou combattre l'incendie d'un véhicule appartenant à un non-résident du territoire desservi par la Régie des Rivières.
- Les autres points sont déplacés à la suite de la séance et porteront les #11 – Varia et affaires nouvelles, #12 – Information des membres du conseil, #13 – Période de question et #14 – Levée de la séance.

**ADOPTÉE**

**#3**

**ACCEPTATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 5 FÉVRIER 2018**

**ATTENDU QUE** tous les membres du conseil municipal ont reçu une copie du procès-verbal de la séance ordinaire du 5 février 2018;

**ATTENDU QUE** tous les membres du conseil municipal ont pris connaissance du contenu de ce procès-verbal;

**EN CONSÉQUENCE,**

**2018-032**

IL EST PROPOSÉ PAR Monsieur Pierre Bergeron

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS que les membres du conseil municipal renoncent à la lecture du procès-verbal de la séance ordinaire du 5 février 2018 et que ledit procès-verbal soit et est accepté tel que présenté.

**ADOPTÉE**

**#4**

**RAPPORT DU MAIRE ET DES COMITÉS**

Du maire ;

- Rencontres :
  - le Centre communautaire
  - avec des citoyens
  - pour les terrains de la famille Rousseau
  - à la MRC
  - Route 257
  - grappe industrielle
- Dossiers particuliers :
  - Piste cyclable
  - Internet haute-vitesse
  - Équipe de développement du HSF
- Projets :
  - Équipement au Mont Mégantic relié au développement touristique
-

Des comités ;

- Comité résidence COOP Moulin des Cèdres
- Rencontre Corporation des Loisirs
- Direction du service des incendies
- Entente de gestion Centre communautaire
- Comité des relations de travail
- Régie incendie (entente avec Ham Sud)
- Régie incendie (préparation du système de paie, etc.)
- Atelier de travail du conseil
- Régie des Hameaux (rencontre)
- Formation de l'éthique
- Plaisirs d'hiver St-Gérard

#5

#### **RAPPORT DU DIRECTEUR GÉNÉRAL**

- Le nouveau directeur général Monsieur Daniel Le Pape est en fonction depuis le 26 février et ce, à temps partiel afin de se familiariser avec les dossiers et entreprendre son intégration progressive durant les mois de mars et avril.
  - La COOP Moulin des Cèdres et le projet de cannabis médical a aussi retenu notre attention, particulièrement celle de l'agent de développement.
  - Il y a eu l'envoi des comptes de taxes et de la correspondance pour des avis de retard.
  - Le rapport financier trimestriel sera déposé au conseil
  - Le vérificateur a débuté son travail pour le budget 2019
- d**

#6

#### **INTERVENTION DU PUBLIC DANS LA SALLE**

- Horaire de l'Écocentre
- Transfert de la fibre optique à l'Hôtel de ville
- Protocole d'entente Centre communautaire
- Brunch 23 mars 10h à Cookshire organisé par l'UPA au sujet de l'agriculture (invitation aux élus)
- Révision zones insondables par ministère des Affaires municipales
- Lumières de rue et systèmes d'éclairage
- Subvention au Centre communautaire et coût municipal
- Projet de réaménagement du Centre communautaire

#7

**ACCEPTATION DES SALAIRES ET DES COMPTES**

**CONSIDERANT QUE** les fonctionnaires et officiers, en vertu du règlement 2016-044 décrétant les règles de contrôle et de suivi budgétaire, doivent préparer et déposer périodiquement au conseil, lors d'une séance ordinaire, un rapport des dépenses qu'ils ont autorisées ;

**EN CONSÉQUENCE,**

**2018-033**

IL EST PROPOSÉ PAR Monsieur Daniel Groleau

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS que le conseil municipal accepte l'inclusion des dépenses autorisées à la liste des comptes payés et à payer dont le montant est **462 701.54 \$** et détaillé comme suit :

|                                |                      |
|--------------------------------|----------------------|
| Opérations courantes payées    | <u>87 919.62 \$</u>  |
| Opérations courantes à payer : | <u>374 781.92 \$</u> |
| <b>Sous total</b>              | <b>462 701.54 \$</b> |

|                      |                             |
|----------------------|-----------------------------|
| Salaires payés :     | <u>45 836.62 \$</u>         |
| <b>Grand total :</b> | <b><u>508 538.16 \$</u></b> |

Que le rapport soit classé sous le numéro 02-2018 et considéré comme faisant partie intégrante de la présente résolution.

**ADOPTÉE**

#8

**DÉPÔT DE LACORRESPONDANCE DU MOIS**

La liste de correspondance a été déposée en comité plénier du conseil. Il est à noter :

- Une lettre du 29 janvier : La MMQ nous informe que notre part de ristourne pour 2017 est de 6 086 \$

#9

**RÉSOLUTIONS**

#9.1 **ADMINISTRATION**

9.1.1 **EMBAUCHE D'EMPLOYÉS SUR APPEL**

**2018-034**

IL EST PROPOSÉ PAR Monsieur Pierre Bergeron

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS de procéder à l'embauche des personnes suivantes à titre de journaliers chauffeurs sur appel pour la saison hivernale :

- Monsieur Albert Boisvert
- Monsieur Marc Fontaine
- Monsieur Denis Lessard
- Monsieur Maxime Lemire

**ADOPTÉE**

### **9.1.2 NOMINATION MAIRES SUPPLÉANTS**

**2018-035**

IL EST PROPOSÉ PAR Monsieur Daniel Groleau

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS que soient désignés maires suppléants, Madame Maylis Toulouse pour la période du 5 mars 2018 au 8 juillet 2018, Monsieur Daniel Groleau pour la période du 9 juillet 2018 au 4 novembre 2018 et Madame Joanne Leblanc pour la période du 5 novembre 2018 et ce, jusqu'à la séance de conseil de mars 2019. Ceux-ci seront autorisés à siéger au Conseil des maires de la M.R.C. du Haut-Saint-François, en l'absence du maire. Lors de cette période, le maire suppléant procédera, si nécessaire, à la signature de tous les effets de caisse et autres documents relatifs à la Municipalité.

**ADOPTÉE**

### **9.1.3 DEMANDE DE BUDGET DISCRÉTIONNAIRE**

**2018-036**

IL EST PROPOSÉ PAR Monsieur Denis Rondeau

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS d'effectuer une demande d'aide financière au Député de Mégantic, Monsieur Ghislain Bolduc, dans le but d'améliorer le réseau routier appartenant à la municipalité.

**ADOPTÉE**

**9.1.4 VENTES POUR TAXES ET NOMINATION D'UN  
REPRÉSENTANT**

| # Matricule         | Année        | Montant        | Intérêts      | Totaux         |
|---------------------|--------------|----------------|---------------|----------------|
| <b>3059-76-1102</b> | 2016         | 285.69         | 53.40         | 339.09         |
|                     | 2017         | 557.26         | 49.45         | 606.71         |
|                     | <b>TOTAL</b> | <b>842.95</b>  | <b>102.85</b> | <b>945.80</b>  |
| <b>3059-66-9942</b> | 2016         | 315.74         | 55.19         | 370.93         |
|                     | 2017         | 554.31         | 49.19         | 603.50         |
|                     | <b>TOTAL</b> | <b>870.05</b>  | <b>104.38</b> | <b>974.43</b>  |
| <b>3157-48-5193</b> | 2016         | 885.34         | 166.94        | 1052.28        |
|                     | 2017         | 1040.70        | 92.39         | 1133.09        |
|                     | <b>TOTAL</b> | <b>1926.04</b> | <b>259.33</b> | <b>2185.37</b> |
| <b>2962-69-5188</b> | 2015         | 1142.28        | 27.41         | 1169.69        |
|                     | 2016         | 1780.25        | 41.76         | 1822.01        |
|                     | 2017         | 1730.62        | 41.54         | 1772.16        |
|                     | <b>TOTAL</b> | <b>4653.15</b> | <b>110.71</b> | <b>4763.86</b> |
| <b>3570-05-4843</b> | 2015         | 323.98         | 87.45         | 411.43         |
|                     | 2016         | 330.06         | 68.25         | 398.31         |
|                     | 2017         | 362.16         | 32.14         | 394.30         |
|                     | <b>TOTAL</b> | <b>1016.20</b> | <b>187.84</b> | <b>1204.04</b> |
| <b>3570-04-7935</b> | 2014         | 174.00         | 32.55         | 206.55         |
|                     | 2015         | 539.07         | 100.86        | 639.93         |
|                     | 2016         | 567.10         | 103.82        | 670.92         |
|                     | 2017         | 625.18         | 55.51         | 680.69         |
|                     | <b>TOTAL</b> | <b>1905.35</b> | <b>292.74</b> | <b>2198.09</b> |
| <b>3160-07-2100</b> | 2016         | 286.58         | 19.69         | 306.27         |
|                     | 2017         | 280.67         | 19.29         | 299.96         |
|                     | <b>TOTAL</b> | <b>567.25</b>  | <b>38.98</b>  | <b>606.23</b>  |
| <b>2962-92-0861</b> | 2016         | 302.68         | 59.62         | 362.30         |
|                     | 2017         | 351.85         | 31.23         | 383.08         |
|                     | <b>TOTAL</b> | <b>654.53</b>  | <b>90.85</b>  | <b>745.38</b>  |
| <b>3260-09-3548</b> | 2015         | 1274.13        | 52.79         | 1326.92        |
|                     | 2016         | 2051.42        | 85.00         | 2136.42        |
|                     | 2017         | 1952.14        | 80.85         | 2032.99        |
|                     | <b>TOTAL</b> | <b>5277.69</b> | <b>218.64</b> | <b>5496.33</b> |

|                     |              |                |                |                  |
|---------------------|--------------|----------------|----------------|------------------|
| <b>2956-94-6338</b> | 2016         | 464.45         | 82.53          | 546.98           |
|                     | 2017         | 1211.72        | 107.55         | 1319.27          |
|                     | <b>TOTAL</b> | <b>1676.17</b> | <b>190.08</b>  | <b>1866.25</b>   |
| <b>3161-69-5361</b> | 2016         | 606.62         | 107.76         | 714.38           |
|                     | 2017         | 1535.90        | 136.37         | 1672.27          |
|                     | <b>TOTAL</b> | <b>2142.52</b> | <b>244.13</b>  | <b>2386.65</b>   |
| <b>2962-58-6765</b> | 2015         | 1562.44        | 98.64          | 1661.08          |
|                     | 2016         | 2783.54        | 175.70         | 2959.24          |
|                     | 2017         | 2682.85        | 161.95         | 2844.80          |
|                     | <b>TOTAL</b> | <b>7028.83</b> | <b>436.29</b>  | <b>7465.12</b>   |
| <b>3062-02-9439</b> | 2016         | 1582.13        | 305.62         | 1887.75          |
|                     | 2017         | 1674.53        | 148.66         | 1823.19          |
|                     | <b>TOTAL</b> | <b>3256.66</b> | <b>454.28</b>  | <b>3710.94</b>   |
| <b>3162-31-5643</b> | 2016         | 2374.40        | 458.11         | 2832.51          |
|                     | 2017         | 2309.16        | 205.02         | 2514.18          |
|                     | <b>TOTAL</b> | <b>4683.56</b> | <b>663.13</b>  | <b>5346.69</b>   |
| <b>3160-07-0042</b> | 2016         | 286.58         | 33.92          | 320.50           |
|                     | 2017         | 280.67         | 33.22          | 313.89           |
|                     | <b>TOTAL</b> | <b>567.25</b>  | <b>67.14</b>   | <b>634.39</b>    |
| <b>3158-71-4281</b> | 2016         | 279.89         | 22.55          | 302.44           |
|                     | 2017         | 1074.91        | 77.41          | 1152.32          |
|                     | <b>TOTAL</b> | <b>1354.80</b> | <b>99.96</b>   | <b>1454.76</b>   |
| <b>2962-39-4583</b> | 2016         | 1598.22        | 291.81         | 1890.03          |
|                     | 2017         | 2885.77        | 272.03         | 3157.80          |
|                     | <b>TOTAL</b> | <b>4483.99</b> | <b>563.84</b>  | <b>5047.83</b>   |
| <b>2759-30-9208</b> | 2016         | 549.14         | 108.71         | 657.85           |
|                     | 2017         | 697.15         | 61.90          | 759.05           |
|                     | <b>TOTAL</b> | <b>1246.29</b> | <b>170.61</b>  | <b>1416.90</b>   |
| <b>2962-35-8061</b> | 2016         | 1681.19        | 111.65         | 1792.84          |
|                     | 2017         | 1631.83        | 98.00          | 1729.83          |
|                     | <b>TOTAL</b> | <b>3313.02</b> | <b>209.65</b>  | <b>3522.67</b>   |
| <b>3369-80-1430</b> | 2016         | 259.95         | 64.01          | 323.96           |
|                     | 2017         | 258.33         | 33.12          | 291.45           |
|                     | <b>TOTAL</b> | <b>518.28</b>  | <b>97.13</b>   | <b>615.41</b>    |
| <b>3165-03-5316</b> | 2016         | 224.11         | 55.19          | 279.30           |
|                     | 2017         | 438.66         | 38.95          | 477.61           |
|                     | <b>TOTAL</b> | <b>662.77</b>  | <b>94.14</b>   | <b>756.91</b>    |
| <b>2962-46-1079</b> | 2016         | 1653.28        | 341.88         | 1995.16          |
|                     | 2017         | 1591.03        | 141.23         | 1732.26          |
|                     | <b>TOTAL</b> | <b>3244.31</b> | <b>483.11</b>  | <b>3727.42</b>   |
| <b>3561-56-1206</b> | 2016         | 738.31         | 77.19          | 815.50           |
|                     | 2017         | 1810.72        | 150.73         | 1961.45          |
|                     | <b>TOTAL</b> | <b>2549.03</b> | <b>227.92</b>  | <b>2776.95</b>   |
| <b>3368-81-4610</b> | 2016         | 983.63         | 203.41         | 1187.04          |
|                     | 2017         | 942.35         | 83.65          | 1026.00          |
|                     | <b>TOTAL</b> | <b>1925.98</b> | <b>287.06</b>  | <b>2213.04</b>   |
| <b>3263-64-5710</b> | 2016         | 266.32         | 6.57           | 272.89           |
|                     | 2017         | 1160.34        | 27.40          | 1187.74          |
|                     | <b>TOTAL</b> | <b>1426.66</b> | <b>33.97</b>   | <b>1460.63</b>   |
| <b>2957-93-3855</b> | 2016         | 3835.27        | 721.26         | 4556.53          |
|                     | 2017         | 5242.76        | 465.39         | 5708.15          |
|                     | <b>TOTAL</b> | <b>9078.03</b> | <b>1186.65</b> | <b>10 264.68</b> |

|                     |              |                |               |                |
|---------------------|--------------|----------------|---------------|----------------|
| <b>3368-67-3447</b> | 2016         | 1219.42        | 18.04         | 1237.46        |
|                     | 2017         | 1912.13        | 28.31         | 1940.44        |
|                     | <b>TOTAL</b> | <b>3131.55</b> | <b>46.35</b>  | <b>3177.90</b> |
| <b>3369-71-9980</b> | 2016         | 209.14         | 16.85         | 225.99         |
|                     | 2017         | 1635.91        | 117.79        | 1753.70        |
|                     | <b>TOTAL</b> | <b>1845.05</b> | <b>134.64</b> | <b>1979.69</b> |
| <b>3464-16-1398</b> | 2016         | 979.76         | 192.94        | 1172.70        |
|                     | 2017         | 1136.71        | 100.90        | 1237.61        |
|                     | <b>TOTAL</b> | <b>2116.47</b> | <b>293.84</b> | <b>2410.31</b> |
| <b>3162-67-4678</b> | 2016         | 1330.73        | 258.33        | 1589.06        |
|                     | 2017         | 1796.09        | 159.45        | 1955.54        |
|                     | <b>TOTAL</b> | <b>3126.82</b> | <b>417.78</b> | <b>3544.60</b> |
| <b>3465-23-6100</b> | 2016         | 525.08         | 23.64         | 548.72         |
|                     | 2017         | 1612.35        | 72.60         | 1684.95        |
|                     | <b>TOTAL</b> | <b>2137.43</b> | <b>96.24</b>  | <b>2233.67</b> |
| <b>3260-97-3282</b> | 2016         | 1736.54        | 341.99        | 2078.53        |
|                     | 2017         | 2392.87        | 212.41        | 2605.28        |
|                     | <b>TOTAL</b> | <b>4129.41</b> | <b>554.40</b> | <b>4683.81</b> |
| <b>3060-80-9288</b> | 2016         | 1085.75        | 7.52          | 1093.27        |
|                     | 2017         | 1395.05        | 9.65          | 1404.70        |
|                     | <b>TOTAL</b> | <b>2480.80</b> | <b>17.17</b>  | <b>2497.97</b> |
| <b>2956-72-6803</b> | 2016         | 484.27         | 12.90         | 497.17         |
|                     | 2017         | 1284.15        | 34.21         | 1318.36        |
|                     | <b>TOTAL</b> | <b>1768.42</b> | <b>47.11</b>  | <b>1815.53</b> |
| <b>3062-13-4595</b> | 2016         | 45.77          | 6.61          | 52.38          |
|                     | 2017         | 4554.62        | 141.49        | 4696.11        |
|                     | <b>TOTAL</b> | <b>4600.39</b> | <b>148.10</b> | <b>4748.49</b> |
| <b>3369-92-0404</b> | 2016         | 1640.54        | 90.62         | 1731.16        |
|                     | 2017         | 2642.78        | 142.84        | 2785.62        |
|                     | <b>TOTAL</b> | <b>4283.32</b> | <b>233.46</b> | <b>4516.78</b> |
| <b>3368-82-2250</b> | 2016         | 921.16         | 50.87         | 972.03         |
|                     | 2017         | 3222.26        | 168.00        | 3390.26        |
|                     | <b>TOTAL</b> | <b>4143.42</b> | <b>218.87</b> | <b>4362.29</b> |
| <b>3260-59-1105</b> | 2016         | 1674.63        | 204.26        | 1878.89        |
|                     | 2017         | 2488.15        | 217.77        | 2705.92        |
|                     | <b>TOTAL</b> | <b>4162.78</b> | <b>422.03</b> | <b>4584.81</b> |
| <b>3162-83-3484</b> | 2016         | 570.42         | 69.57         | 639.99         |
|                     | 2017         | 766.31         | 67.05         | 833.36         |
|                     | <b>TOTAL</b> | <b>1336.73</b> | <b>136.62</b> | <b>1473.35</b> |
| <b>2558-76-1879</b> | 2016         | 1597.70        | 153.38        | 1751.08        |
|                     | 2017         | 2838.43        | 226.59        | 3065.02        |
|                     | <b>TOTAL</b> | <b>4436.13</b> | <b>379.97</b> | <b>4816.10</b> |
| <b>2962-76-1596</b> | 2016         | 887.17         | 31.80         | 918.97         |
|                     | 2017         | 1565.76        | 56.10         | 1621.86        |
|                     | <b>TOTAL</b> | <b>2453.93</b> | <b>87.90</b>  | <b>2540.83</b> |
| <b>3059-77-0366</b> | 2016         | 1012.86        | 6.96          | 1019.82        |
|                     | 2017         | 1498.44        | 10.35         | 1508.79        |
|                     | <b>TOTAL</b> | <b>2511.30</b> | <b>17.31</b>  | <b>2528.61</b> |
| <b>3062-04-0399</b> | 2015         | 1909.74        | 200.91        | 2110.65        |
|                     | 2016         | 2121.93        | 223.23        | 2345.16        |
|                     | 2017         | 2093.92        | 174.86        | 2268.78        |
|                     | <b>TOTAL</b> | <b>6125.59</b> | <b>599.00</b> | <b>6724.59</b> |
| <b>2970-40-8980</b> | 2016         | 1215.59        | 251.41        | 1467.00        |
|                     | 2017         | 2117.05        | 184.92        | 2301.97        |
|                     | <b>TOTAL</b> | <b>3332.64</b> | <b>436.33</b> | <b>3768.97</b> |



2018-037

IL EST PROPOSÉ PAR Monsieur Daniel Sabourin

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

**QU'**en vertu de l'article 1022 du Code municipal, la Municipalité de Weedon est autorisée à faire vendre, pour le non-paiement des taxes de l'année 2016, 2017 et/ou des années antérieures, les propriétés inscrites sur la liste déposée par le directeur général.

**QUE** le directeur général soit et est autorisé à déposer la liste de ces immeubles à la MRC du Haut-Saint-François, organisme mandaté pour vendre les propriétés inscrites le 14 juin 2018. Tous les arrrages inclus sur la liste présentée sont exigibles pour chacune des propriétés.

**QUE** le directeur général, Monsieur Daniel LePape ou Madame Marie-Claude Cloutier, secrétaire de direction soient et sont les représentants autorisés à acquérir, pour et au nom de la Municipalité, toute propriété faisant partie de la Municipalité de Weedon et devant être vendue pour taxes.

**ADOPTÉE**

**9.1.5 12 AU 16 FÉVRIER 2018 – JOURNÉES DE LA PERSÉVÉRANCE SCOLAIRE**

**CONSIDÉRANT QUE** les décideurs et les élus de l'**Estrie** ont placé depuis **12 ans**, la lutte au décrochage scolaire au cœur des priorités régionales de développement, puisque cette problématique est étroitement liée à d'autres enjeux, dont l'image régionale, le bilan migratoire, la relève et la qualification de la main-d'œuvre, la santé publique et la lutte à la pauvreté;

**CONSIDÉRANT QUE** le décrochage scolaire a des impacts négatifs significatifs sur l'économie de l'**Estrie**, lesquels sont évalués à plusieurs dizaines de millions de dollars annuellement, ces impacts étant par ailleurs estimés à 1,9 milliard de dollars annuellement à l'échelle du Québec;

**CONSIDÉRANT QUE** les jeunes de l'**Estrie** sont de plus en plus nombreux à persévérer depuis le début des travaux régionaux en 2006, mais qu'encore **20 %** de ses jeunes décrochent annuellement avant d'avoir obtenu un diplôme d'études secondaires (25.4 % pour les garçons et 14.4 % pour les filles);

**CONSIDÉRANT QUE** les conséquences du décrochage scolaire sont lourdes pour les individus. Un décrocheur :

- Gagne 15 000 \$ de moins, annuellement, qu'un diplômé, soit environ 439 000 \$ durant toute la durée de sa vie active;
- Vit sept ans de moins qu'un diplômé;
- A deux fois plus de chances de recourir au chômage;

**CONSIDÉRANT QUE** les répercussions du décrochage scolaire se font sentir dans notre société sur :

- La participation à la vie citoyenne (votation, bénévolat, don de sang);
- Les taxes et impôts perçus en moins;
- Les coûts en matière de santé et de sécurité publique;

**CONSIDÉRANT QUE** le travail du **Projet PRÉE** et des acteurs mobilisés pour la réussite des jeunes permet à la région d'économiser **des millions de dollars** annuellement en coûts sociaux;

**CONSIDÉRANT QU'** il est moins onéreux d'agir en prévention, entre 10 000 \$ et 20 000 \$ par décrocheur potentiel plutôt que 120 000 \$ par décrocheur;

**CONSIDÉRANT QUE** la prévention du décrochage scolaire n'est pas une problématique concernant exclusivement le monde scolaire, mais bien un enjeu social dont il faut se préoccuper collectivement, et ce, dès la petite enfance jusqu'à l'obtention par le jeune d'un diplôme qualifiant pour l'emploi, peu importe l'ordre d'enseignement;

**CONSIDÉRANT QUE** le **Projet PRÉE** organise, du 12 au 16 février 2018, la 9<sup>e</sup> édition des Journées de la persévérance scolaire en Estrie sous le thème « **Vos gestes, un + pour leur réussite** », que celles-ci se veulent un temps fort dans l'année témoignant de la mobilisation régionale autour de la prévention du décrochage scolaire et qu'elles seront ponctuées de centaines d'activités dans les différentes communautés de **l'Estrie**;

**CONSIDÉRANT QUE** les Journées de la persévérance scolaire se tiendront à nouveau cette année simultanément dans toutes les régions du Québec et qu'un nombre important de municipalités appuieront elles aussi cet évènement;

**EN CONSÉQUENCE,**

**2018-038**

IL EST PROPOSÉ PAR Madame Joanne Leblanc

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

**DE** proclamer que les 12, 13, 14, 15 et 16 février 2018 comme étant les Journées de la persévérance scolaire dans notre municipalité;

**D'appuyer** le Projet Partenaires pour la réussite éducative et l'ensemble des partenaires mobilisés autour de la lutte au décrochage – dont les acteurs des milieux de l'éducation, de la politique, du développement local et régional, de la santé, de la recherche, de la santé, du communautaire, de la petite enfance, des médias et des affaires – afin de faire de l'Estrie une région qui valorise l'éducation comme un véritable levier de développement pour ses communautés;

**ADOPTÉE**

### **9.1.6 RÉUNION BASSINS VERSANTS -- COGESAF**

**2018-039**

IL EST PROPOSÉ PAR Monsieur Pierre Bergeron

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS que Monsieur Daniel Sabourin soit délégué à l'organisme COGESAF et qu'il soit autorisé à participer à l'activité organisée par COGESAF et portant sur les prochains défis municipaux en gestion de l'eau qui se tiendra à Victoriaville le 21 mars 2018.

**ADOPTÉE**

### **#9.2 SÉCURITÉ PUBLIQUE**

#### **9.2.1 DÉPÔT DU RAPPORT ANNUEL 2017 DU SERVICE INCENDIE DE WEEDON**

Les conseillers ont préalablement pris connaissance du rapport annuel 2017 du service incendie de Weedon.

**2018-040**

IL EST PROPOSÉ PAR Monsieur Daniel Sabourin

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS d'accepter le dépôt du rapport annuel 2017 du service incendies de Weedon afin de répondre aux exigences du Schéma de couverture de risques en sécurité incendie de la MRC du Haut-Saint-François.

**ADOPTÉE**

### **#9.3 TRAVAUX PUBLICS**

#### **9.3.1 PERMISSION DE VOIRIE – OUVERTURE DE ROUTE**

**ATTENDU QUE**, la municipalité de Weedon doit procéder à l'ouverture d'une nouvelle rue donnant accès au quartier durable par le chemin de Fontainebleau appartenant au ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports ;

**2018-041**

IL EST PROPOSÉ PAR Madame Joanne Leblanc

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

DE confirmer au ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports, l'engagement de la municipalité de Weedon à payer tous les frais liés aux besoins en aménagement et systèmes de feux suivant l'ajout de la nouvelle rue ;

DE confirmer au ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports, l'engagement de la municipalité de Weedon à assumer l'entretien et la gestion de la nouvelle rue à la suite des travaux.

**ADOPTÉE**

### **9.3.2 ROUTE #257 (PROJET DE MISE À NIVEAU MAJEUR GLOBAL ET CONJOINT)**

**CONSIDÉRANT QUE** la Route 257 est de responsabilité municipale, entre la route 112 à Weedon, en passant par Lingwick, Scotstown, Hampden et La Patrie jusqu'à l'intersection de la Route 212 ;

**CONSIDÉRANT QUE** la Route 257 a toutes les caractéristiques d'une route intermunicipale, voire régionale car elle relie plusieurs municipalités dans deux MRC, conduit à une douane américaine, est un axe privilégié d'accès au Parc National du Mont-Mégantic et à deux parcs régionaux, soit celui du Marécage des Scots et celui du Mont-Ham ;

**CONSIDÉRANT QUE** la Route 257 est utilisée par des citoyens afin d'atteindre des services de santé, des loisirs, des commerces et par plusieurs travailleurs ;

**CONSIDÉRANT QUE** la Route 257 est de plus en plus utilisée et stratégique, étant donné l'attractivité touristique grandissante des attraits majeurs précités, mais aussi les projets reliés à un investissement majeur de production en serres de marijuana thérapeutique (200 M \$ et 400 emplois, seulement pour les serres) ;

**CONSIDÉRANT QUE** la Route 257 sert aux entrepreneurs locaux et régionaux, notamment les agriculteurs et les producteurs forestiers, entre autres les immenses territoires de coupe de l'entreprise Domtar qui approvisionnent de nombreuses usines de transformation ;

**CONSIDÉRANT QUE** la Route 257 est en grande partie en très mauvais état, ce qui freine plusieurs usagers qui cherchent à l'éviter et met en péril la sécurité de ceux qui s'y aventurent, notamment en période de dégel ;

**CONSIDÉRANT QUE** la Route 257 n'est pas pavée sur une partie centrale du tronçon, ce qui a également pour effet de dissuader certains usagers (par exemple, les véhicules récréatifs) ;

**CONSIDÉRANT QUE** pour les municipalités traversées par la Route 257, le défi de prendre en charge une mise à niveau majeure digne d'une route avec de telles fonctions est démesuré, et que cette situation a été soulignée et dénoncée depuis plus de 40 ans ;

**CONSIDÉRANT QUE** la plupart des municipalités traversées sont en situation de dévitalisation reconnue et que leur capacité d'investir est limitée ;

**CONSIDÉRANT QUE** toutes les municipalités traversées ont un plan de développement, sont soutenues par leurs organismes territoriaux et réalisent des projets qui contribuent à renverser la situation économique et améliorer la qualité de vie ;

**CONSIDÉRANT QUE** tout plan d'action stratégique de développement ne réussira pas à véritablement avoir un impact si la Route 257 n'est pas mise à niveau ;

**CONSIDÉRANT QUE** les municipalités traversées se sont regroupées pour réussir un projet majeur de mise à niveau global et que celui-ci nécessitera une aide financière gouvernementale substantielle et une mise de fonds du milieu à la limite des capacités des contribuables ;

**CONSIDÉRANT QUE** les municipalités traversées se sont entendues sur une répartition à parts égales, soit de 20% chacune de la dite mise de fonds;

**EN CONSÉQUENCE,**

**2018-042**

IL EST PROPOSÉ PAR Monsieur Daniel Groleau

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE la municipalité de Weedon s'engage à réfléchir à la mise en place d'une structure collective pour gérer la mise à niveau et l'entretien de la Route 257 ;

QUE la municipalité de Weedon s'engage à financer 10% du coût total d'un projet de mise à niveau majeure de la Route 257, montant qui sera partagé à parts égales entre les cinq municipalités ;

QUE notre maire, Monsieur Richard Tanguay, soit mandaté pour représenter notre municipalité sur le comité de la Route 257, responsable du projet et qu'il soit mandaté pour signer tout document nécessaire à sa réalisation ;

QUE notre maire, Monsieur Richard Tanguay, soit mandaté pour mettre en place, avec les collègues du comité de la Route 257, un plan d'action comprenant notamment une stratégie de communication et de représentation afin de réunir l'ensemble des éléments nécessaires à la réalisation du projet.

**ADOPTÉE**

## **#9.4 LOISIRS**

### **9.4.1 TOUR CYCLISTE DU LAC AYLMEER**

**2018-043**

IL EST PROPOSÉ PAR Monsieur Daniel Sabourin

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS que la municipalité de Weedon autorise les cyclistes et les véhicules de sécurité à circuler sur les routes de la municipalité, lors de l'activité du Tour cycliste du Lac Aylmer, qui se tiendra le samedi 4 août 2018, entre 9 et 15 heures.

**ADOPTÉE**

**#9.5 URBANISME / DÉVELOPPEMENT**

**9.5.1 DEMANDE CPTAQ – MORCELLEMENT LOTS # 3 904 817 ET # 3 472 566**

**CONSIDÉRANT QUE** Messieurs Louis Bouchard et Monsieur Benoit Bouchard sont propriétaires des lots #3 471 944, #3 472 124, #3 472 545, #3 472 556, #3 472 566, #3 964 773, #3 964 774, #3 964 775, #3 964 776, #3 964 777, #3 964 778, #3 974 816, #3 974 817, #5 676 358 ;

**CONSIDÉRANT QUE** les propriétaires désirent conserver les lots #3 974 817 et #3 472 566 d'une superficie totale de 5000 m<sup>2</sup> ;

**CONSIDÉRANT QUE** la résidence de Monsieur Louis Bouchard se situe sur ces deux lots ;

**CONSIDÉRANT QUE** les propriétaires désirent vendre les lots #3 471 944, #3 472 124, #3 472 545, #3 472 556, #3 964 773, #3 964 774, #3 964 775, #3 964 776, #3 964 777, #3 964 778, #3 974 816, #5 676 358 ;

**CONSIDÉRANT QUE** la demande touche une superficie approximative de 747 600 m<sup>2</sup> ;

**CONSIDÉRANT QUE** le lotissement des lots 3 974 817 et 3 472 566 est conforme à la réglementation municipale ;

**2018-044**

**IL EST PROPOSÉ PAR Monsieur Denis Rondeau**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS QUE** la municipalité de Weedon appuie la demande de Messieurs Louis et Benoit Bouchard afin morceler les lots #3 974 817 et #3 472 566 dans l'objectif de vendre les autres lots portant les numéros #3 471 944, #3 472 124, #3 472 545, #3 472 556, #3 964 773, #3 964 774, #3 964 775, #3 964 776, #3 964 777, #3 964 778, #3 974 816, #5 676 358 d'une superficie approximative de 747 600 m<sup>2</sup>.

**ADOPTÉE**

**9.5.2 DEMANDE CPTAQ – EXPLOITATION GRAVIÈRE-SABLIÈRE**  
**LOT # 3 903 992**

**ATTENDU QUE** la compagnie Les Bétons L. Barolet inc exploite une gravière/sablière depuis plusieurs années sur ce lot;

**ATTENDU QU’** que la compagnie désire poursuivre l’exploitation de la gravière/sablière

**ATTENDU QUE** l’exploitation du site est toujours en fonction et le tout est sous la supervision de M. Serge Grenier, agronome de la firme SolEco Inc;

**ATTENDU QUE** M. Serge Grenier, agronome de la firme SolEco Inc, agit à titre de mandataire pour la présente demande;

**ATTENDU QUE** la superficie visée par la demande est de 4,72 hectares;

**ATTENDU QUE** le projet est conforme aux règlements municipaux;

**2018-045**

IL EST PROPOSÉ PAR Monsieur Daniel Groleau

ET RÉSOLU À L’UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS de recommander à la commission de la protection du territoire agricole du Québec d’accepter la demande de l’entreprise Les Bétons L. Barolet inc., permettant l’exploitation du lot 3 903 992 situé dans la municipalité de Weedon afin qu’ils soient utilisés à des fins de carrière/sablière.

**ADOPTÉE**

**9.5.3 IMPLICATION MUNICIPALE AU PROJET PHASE II DE LA**  
**COOP MOULIN DES CÈDRES**

**ATTENDU QUE** le processus d’approbation du projet Phase II de la COOP Moulin des Cèdres est en cours ;

**2018-046**

IL EST PROPOSÉ PAR Monsieur Denis Rondeau

ET RÉSOLU À L’UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE la municipalité s’engage financièrement envers la COOP Moulin des Cèdres dans le cadre de la Phase II, de la façon suivante :

- Débourser 10 % du montant consenti par le programme du Supplément au loyer de la Société d’habitation du Québec pour 10 à 12 unités de logement ;
- Assumer les coûts reliés au branchement des services municipaux (sanitaires et aqueduc) lors du chantier ;

- Accorder un rabais de taxes foncières sur cinq (5) ans ou l'équivalent en argent pour le budget de réalisation (valeur évaluée actuellement par programme AccèsLogis à 1 837 000 \$ pour 20 unités) ;
- Donner un terrain permettant la construction de 20 à 24 unités d'habitation projetées, prévoyant un espace vert comme milieu de vie ;
- Investir 2500 \$ par unité (60 000 \$) pour les coûts de construction ;

Le tout, conditionnellement à l'assurance de la Société d'habitation du Québec (SHQ) qu'elle réserve 20 à 24 unités de logement à Weedon.

**ADOPTÉE**

#### **9.5.4 CESSION DE DROITS À UN TIERS POUR RÉALISATION D'UN PROJET DE DÉVELOPPEMENT**

**ATTENDU QU'** une promesse d'achat-vente pour le terrain du 2<sup>e</sup> Rang a été signée le 4 mai 2017 (résolution #2017-057) ;

**2018-047**

IL EST PROPOSÉ PAR Monsieur Daniel Groleau

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS de mandater le maire et le directeur général à négocier et à signer les conditions de l'entente de cession du terrain du 2<sup>e</sup> Rang avec MYM Neutraceutical.

**ADOPTÉE**

**#10**

#### **RÈGLEMENT**

##### **10.1 AVIS DE MOTION – RÈGLEMENT #2018-066 DÉCRÉTANT LE TARIF IMPOSABLE LORS D'UNE INTERVENTION DU SERVICE INCENDIE DE LA RÉGIE DES RIVIÈRES POUR PRÉVENIR OU COMBATTRE L'INCENDIE D'UN VÉHICULE APPARTENANT À UN NON-RÉSIDENT DU TERRITOIRE DESSERVI PAR LA RÉGIE DES RIVIÈRES**

**AVIS DE MOTION**

est donné par Madame Joanne Leblanc que lors d'une session ultérieure, le règlement portant le numéro 2018-066 intitulé « RÈGLEMENT décrétant le tarif imposable lors d'une intervention du service incendie de la Régie des Rivières pour prévenir ou combattre l'incendie d'un véhicule appartenant à un non-résident du territoire desservi par la Régie des Rivières sera adopté.

Le maire, Monsieur Richard Tanguay, présente également le projet de règlement # 2018-066 conformément à la Loi.



## **VOICI LE PROJET DE REGLEMENT :**

**ATTENDU QUE** la Municipalité est membre de la Régie des Rivières et que celle-ci dessert la Municipalité en matière de prévention et de protection incendie;

**ATTENDU QUE** toute municipalité peut, conformément à l'article 244.1 de la *Loi sur la fiscalité municipale*, prévoir que tout ou partie de la quote-part ou d'une autre contribution dont elle est débitrice pour un service d'une régie intermunicipale est financé au moyen d'un mode de tarification;

**ATTENDU QUE** le gouvernement du Québec a édicté, par le décret 1201-89, le *Règlement sur les conditions ou restrictions applicables à l'exercice des pouvoirs de tarification des municipalités*;

**ATTENDU QUE** la Municipalité désire que les frais découlant d'une intervention du service incendie de la Régie des Rivières et visant à prévenir ou combattre l'incendie d'un véhicule appartenant à un non-résident du territoire desservi par la Régie soient assumés par le propriétaire dudit véhicule;

**ATTENDU QU'**un avis de motion du présent règlement a été donné par Madame Joanne Leblanc, à la séance ordinaire tenue le 5 mars 2018 et que la présentation du règlement a été faite par Monsieur Richard Tanguay par la même occasion ;

**IL EST PROPOSE PAR \_\_\_\_\_**  
**ET RESOLU A L'UNANIMITE DES CONSEILLERS PRESENTS QUE LE REGLEMENT PORTANT LE NUMERO 2018-066 SOIT ET EST ADOPTE PAR LE CONSEIL ET QU'IL SOIT STATUE ET DECRETE PAR CE REGLEMENT CE QUI SUIT :**

### **ARTICLE 1 PREAMBULE**

Le préambule fait partie intégrante du présent règlement.

### **ARTICLE 2 TITRE ET NUMERO**

Le présent règlement porte le titre de « *Règlement décrétant le tarif imposable lors d'une intervention du service incendie de la Régie des Rivières pour prévenir ou combattre l'incendie d'un véhicule appartenant à un non-résident du territoire desservi par la Régie des Rivières* » et le numéro 2018-066.

### **ARTICLE 3 FEU DE VEHICULE**

Lorsque le service de protection contre l'incendie de la Régie est requis pour prévenir ou combattre l'incendie d'un véhicule, le propriétaire de ce véhicule qui n'habite pas le territoire d'une des municipalités desservies par la Régie et qui n'en est pas un contribuable est assujéti au paiement du tarif établi au présent règlement.

#### **ARTICLE 4        TARIF**

Le tarif applicable en vertu du présent règlement pour l'intervention du service de protection contre l'incendie de la Régie s'établit comme suit :

| <b>SERVICES REQUIS</b>                           | <b>TARIF ET HORAIRE ET FRAIS INHERENT</b>   |
|--|---|
| Autopompe  | 400 \$ de l'heure                           |
| Camion-citerne                                   | 250 \$ de l'heure                           |
| Véhicule de service                              | 100 \$ de l'heure                           |
| Personnel affecté à l'intervention               | Selon les conventions de travail en vigueur |
| Fourniture, accessoires et autres frais connexes | Selon le coût réel                          |

#### **ARTICLE 5        CALCUL DU TARIF**

Pour les fins de calcul du tarif, le temps d'une intervention est calculé par unité d'une demi-heure (0,5 heure) et toute demi-heure entamée est facturée comme demi-heure entière.

#### **ARTICLE 6        OBLIGATION DU PROPRIETAIRE**

Le tarif établi est payable par le propriétaire du véhicule, qu'il ait ou non requis le service de protection contre l'incendie de la Régie.

#### **ARTICLE 7        ADMINISTRATION ET APPLICATION**

L'administration et l'application du présent règlement sont confiées à la Régie.

#### **ARTICLE 8        FACTURE**

À la suite d'une intervention du service de protection contre l'incendie de la Régie pour prévenir ou combattre l'incendie d'un véhicule, la Régie transmet une facture à la Municipalité, laquelle verra à refacturer le propriétaire de ce véhicule.

Le propriétaire dudit véhicule dispose d'un délai de trente (30) jours suivant la mise à la poste de la facture de la Municipalité pour l'acquitter.

#### **ARTICLE 9        TAUX D'INTERET**

Toutes sommes impayées portent intérêt, à raison de 15 % l'an, à compter de l'expiration du délai pendant lequel elles doivent être payées, sans qu'il soit nécessaire qu'une demande spéciale soit faite à cet effet.

#### **ARTICLE 10       ABROGATION**

Le présent règlement remplace et abroge tout règlement antérieur relatif au tarif imposable à la suite d'une intervention du service de protection contre l'incendie pour prévenir ou combattre l'incendie d'un véhicule appartenant à un non-résident.

**ARTICLE 11      ENTREE EN VIGUEUR**

Le présent règlement entre en vigueur conformément à la loi.

**#11      VARIA ET AFFAIRES NOUVELLES**

- Aucun sujet particulier pour ce point

**#12      INFORMATION DES MEMBRES DU CONSEIL**

- 250 à 300 participants au Plaisirs d'hiver de St-Gérard
- 14 mars AGA Loisirs St-Gérard au chalet des loisirs
- 18 mars, brunch des chevaliers de Colomb
- AGA de la Société d'histoire le 27 mai
- AGA FADOQ 29 mai

**#13      PÉRIODE DE QUESTIONS**

- Montant du remboursement de taxes
- Route 257

**#14      LEVÉE DE LA SÉANCE ORDINAIRE**

**2018-048**

À 21 h 13, Madame Joanne Leblanc propose la levée de cette séance ordinaire.

---

Yvan Fortin  
Directeur général et  
secrétaire-trésorier

---

Richard Tanguay  
Maire